

生徒手帳・生徒証 再発行申請書

年 月 日

* 申請する物の数字に○を付けて下さい。						
1	生徒手帳		¥300.-			
2	生徒証		¥950.-			
* 生徒証は翌日以降のお渡しになります。						
中学 ・ 高校		学年 組				
ふりがな						
生徒氏名						
生年月日		平成 年 月 日生 (才)				
身分番号 ※生徒証に付されている番号						
理由						
※住所変更による生徒証の再発行申請は下欄に新住所をご記入ください。						
保護者氏名		印				

◎担任の先生に確認印をいただいてから事務室に申請してください。

担任確認
印

※事務記入欄	領収印
「生徒証」再発行依頼送信日 月 日	

領収書

年 月 日

中学 ・ 高校 学年 組

様

1. 生徒手帳 ¥300. -

2. 生徒証 ¥950. -

上記、再発行代金として領収いたしました。

* 生徒証は翌日以降、事務室に受取りに来てください。
紛失以外での古い生徒証は事務室で回収いたします。

立正大学付属
立正中学校・高等学校